



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ

«Кемеровский областной  
музыкальный колледж»

Гунин В.В.

Приказ № 284 от 08.02.2021

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке обработки поступающих в ГАПОУ «Кемеровский областной музыкальный колледж» сообщений о коррупционных проявлениях

1. Настоящее Положение определяет порядок обработки поступающих в ГАПОУ «Кемеровский областной музыкальный колледж» сообщений о коррупционных проявлениях (далее – Колледж) сообщений о проявлении коррупции в управлении образования.

2. Целью настоящего Порядка является предупреждение коррупционных проявлений при осуществлении функций, возложенных на Колледж, возможность оперативного реагирования на факты коррупционных проявлений со стороны работников Колледжа, формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников Колледжа, граждан и юридических лиц.

3. Прием сообщений осуществляется следующими способами:

- через почтовое сообщение;
- с использованием факсимильной связи;
- непосредственно от граждан, юридических лиц;
- с использованием телеграфной связи;
- с использованием телефонной связи;
- с использованием электронной почты.

4. Порядок приема и обработки сообщений осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1) Федеральным законом от 02.06.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

2) ФЗ 273 от 25.12.2008 «О противодействии коррупции»;

3) Национальный план противодействия коррупции (утверждено Президентом РФ от 31.07.2008 № Пр-1568).

5. Регистрации и рассмотрению подлежат все поступившие обращения граждан и юридических лиц, содержащие информацию о коррупционных проявлениях.

6. Работники Колледжа при поступлении сообщений о коррупционных проявлениях обязаны сообщать гражданам и юридическим лицам, от которых получены данные сообщения - номер телефона Колледжа, с целью передачи сообщений и их последующей обработки.

7. Непосредственно прием сообщений осуществляется специалистом по кадрам, ответственным за прием обращений, поступающих в Колледж.

8. При поступлении сообщения о коррупционных проявлениях Ответственный, специалист по кадрам, регистрирует поступившее сообщение и в течение одного часа с момента регистрации, передает информацию о поступившем сообщении директору Колледжа, либо лицу, исполняющему обязанности директора Колледжа, с целью рассмотрения сообщения и принятия соответствующего решения.

9. В случае поступления сообщения о коррупционном проявлении со стороны работника Колледжа директором Колледжа, либо лицом, исполняющим обязанности директора, в течение одних суток принимается решение о необходимости проведения служебного расследования.

10. Если в сообщении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, сообщение в течение одних суток направляется директором Колледжа, либо лицом, исполняющим обязанности директора в Министерство культуры и национальной политики Кузбасса, органы прокуратуры или иной государственный орган в соответствии с его компетенции.