

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кемеровский областной музыкальный колледж»

Принято на заседании

Методического совета

«24» октября 2017 г.

Протокол № 3

Утверждаю

Директор ГПОУ «Кемеровский

областной музыкальный колледж

«25» октября 2017 г.

Юдина С. А.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Настоящее положение разработано в целях организации практики в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Кемеровский областной музыкальный колледж» на основании следующих нормативных документов и локальных актов:

- ✓ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- ✓ Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;
- ✓ «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.06.2013г. N 28785), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 18.04.2013г. N 291;
- ✓ Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся в ГПОУ «Кемеровский областной музыкальный колледж»
- ✓ Устав ГПОУ «Кемеровский областной музыкальный колледж».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о практике обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена (далее - Положение), определяет порядок организации и проведения практики в ГПОУ «Кемеровский областной музыкальный колледж».

1.2. Практика – это вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

1.3. Видами практики обучающихся, осваивающих ППССЗ, являются учебная и производственная практика. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практику по профилю специальности (исполнительскую и педагогическую) и преддипломную практику.

1.4. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

1.5. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому

опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО, программами учебной и производственной (профессиональной) практики. Программы практики разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно, и являются составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

1.6. Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.7. Для организации проведения практики колледж:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ;
- заключает договора на организацию и проведение практики в случае прохождения обучающимся практики в другой образовательной организации;
- разрабатывает программы практики, содержание, планируемые результаты, формы отчетности, критерии и процедуру оценки профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- осуществляет руководство практикой;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;

1.8. Сроки проведения практики устанавливаются Колледжем в соответствии с ППССЗ.

1.9. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики. Решение принимается по заявлению обучающегося и оформляется распоряжением учебной части Колледжа.

1.10. Организацию и руководство практикой осуществляют заведующий производственной практикой, преподаватели учебных дисциплин, по которым проводится учебная практика, руководитель сектора педагогической практики.

1.11. Итоги практики вносятся в зачетную ведомость и в соответствующий раздел зачетной книжки обучающегося.

1.12. Результаты прохождения практики учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие неудовлетворительную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

2. ВИДЫ И ФОРМЫ ПРАКТИКИ

2.1. Учебная практика

2.1.1. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

2.1.2. Учебная практика проводится рассредоточено по всему периоду обучения в форме учебно-практических аудиторных занятий под руководством преподавателей и дополняет междисциплинарные курсы (далее – МДК) профессиональных модулей и общепрофессиональные дисциплины.

2.1.3. Цели и задачи учебной практики, содержание, требования к результатам освоения практики и формы контроля определяются рабочими программами учебной практики непосредственно по каждой специальности.

2.1.4. Основной базой для прохождения учебной практики является Кемеровский областной музыкальный колледж, оснащенный необходимыми материально-техническими средствами для проведения практики.

2.1.5. Реализация учебной практики осуществляется следующим образом:

Специальность 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)

Фортепиано

УП.01. Концертмейстерская подготовка

УП.02. Фортепианный дуэт

УП.03. Чтение с листа и транспозиция

УП.04. Ансамблевое исполнительство

УП.05. Учебная практика по педагогической работе

УП.06 Практика по репертуару ДМШ

Оркестровые струнные инструменты

УП.01. Оркестр

УП.02. Учебная практика по педагогической работе

Оркестровые духовые и ударные инструменты

УП.01. Оркестр

УП.02. Учебная практика по педагогической работе

Инструменты народного оркестра

УП.01. Оркестр

УП.02. Концертмейстерская подготовка (баян, аккордеон, гитара) (Ансамблевая подготовка (домра, балалайка))

УП.03. Учебная практика по педагогической работе

Специальность 53.02.04 Вокальное искусство

УП.01. Сценическая речь

УП.02. Сценическая подготовка

УП.03. Сценическое движение

УП.04. Мастерство актера

УП.05. Хоровое исполнительство

УП.06. Методика преподавания вокальных дисциплин, в том числе учебная практика по педагогической работе)

Специальность 53.02.06 Хоровое дирижирование

УП.01. Хоровой класс

УП.02. Учебная практика по педагогической работе (с хором, ансамблем)

УП.03. Педагогическая работа (вокал)

Специальность 53.02.07 Теория музыки

УП.01. Музыкальная литература, в том числе учебная практика по педагогической работе

УП.02. Гармония

УП.03. Анализ музыкальных произведений

УП.04. Полифония

УП.05. Сольфеджио и ритмика, в том числе учебная практика по педагогической работе: Сольфеджио (гармоническое)

Сольфеджио (педагогическая работа)

Ритмика (педагогическая работа)

УП.06. Инструментовка

2.1.6. Учебная практика «Педагогическая работа» по всем специальностям проводится в активной форме и представляет собой занятия студента с практикуемым или группой практикуемых (детей или обучающихся в секторе педагогической практики по профильным образовательным программам, студентов I-II курсов Колледжа).

2.1.7. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла Колледжа. Преподаватель, ведущий учебную практику «Педагогическая работа», обязан:

- использовать наиболее эффективные формы, методы средства обучения, новые педагогические технологии;
- формировать у обучающихся профессиональные умения и навыки, подготавливать их к

применению полученных знаний в практической деятельности;

– нести ответственность за реализацию образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество подготовки выпускников;

– поддерживать учебную дисциплину, контролировать режим посещения занятий;

– осуществлять ведение документации, связанной с заполнением журналов и др. документации, необходимой для организации учебного процесса, утверждённой предметно-цикловой комиссией;

– в случае отсутствия студента-практиканта проводить уроки с учащимися, назначать им домашние задания, после проведения урока без участия студента давать методические рекомендации по результатам урока.

2.1.8. Текущий контроль успеваемости по практике предусматривает систематическую проверку качества приобретаемых умений и практического опыта. Проведение учебной педагогической практики регламентируется следующими документами:

- рабочая учебная программа,
- журнал посещаемости студентов (посещение студентом практики фиксируется в журнале преподавателя, ведущего данную дисциплину),
- индивидуальный план учащегося сектора практики,
- дневник учащегося сектора практики,
- дневник студента – практиканта,
- отчёт по итогам года.

2.1.9. Результаты освоения учебной практики подводятся по окончании каждого семестра и выставляются дифференцированной оценкой, оформляются в сводной ведомости учебной части. В случае совпадения наименования учебной практики и дисциплины/МДК, оценка выставляется с учетом результатов прохождения практики.

2.2. Производственная практика (по профилю специальности)

2.2.1. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

2.2.2. Производственная практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

2.2.3. Практика по профилю специальности включает в себя исполнительскую и педагогическую практики.

Исполнительская практика

1. Исполнительская практика представляет собой самостоятельную работу студентов по подготовке самостоятельных работ и концертных выступлений.

2. Исполнительская практика ставит своей целью закрепление профессиональных навыков в опыте публичных выступлений в качестве солиста, концертмейстера и участника ансамбля, хора, оркестра, лектора в соответствии с присваиваемой по окончании колледжа квалификацией.

3. Задачами исполнительской практики являются:

- воплощение и коррекция умений и навыков, приобретенных на занятиях в классе по специальности, в концертмейстерском, оркестровом, хоровом и ансамблевом классах.
- приобретение студентами навыков выступления на концертной эстраде перед аудиторией различного уровня подготовки.
- приобретение навыков работы в студиях звукозаписи при подготовке аудио-, видеокассет и компакт-дисков.
- накопление субъективных ощущений о психофизическом самочувствии музыканта-исполнителя, необходимых для профессионального занятия концертной деятельностью.

4. Исполнительская практика осуществляется в следующих формах:

- репетиционно-практическая подготовка обучающихся к концертным выступлениям, выступления в академических и открытых концертах, на творческих конкурсах, фестивалях, мастер-классах в качестве солистов, концертмейстеров, участников ансамблей и творческих коллективов, в качестве дирижера хора.
- по специальности 53.02.07 Теория музыки - концертно-лекционная, музыкально-критическая и журналистская (корреспондентская) деятельность: подготовка докладов и методических сообщений, участие в конференциях, семинарах, составление сценариев и ведение концертных программ, ознакомление с процессом руководства творческим проектом, составление рецензий на концертные мероприятия и т.д.;
- посещение концертных мероприятий с целью накопления слушательского опыта, расширения музыкального кругозора обучающихся, создание концертно-тематических программ для слушателей различных возрастных групп, ознакомление с профессиональной деятельностью руководителя творческого коллектива и т.д.

5. Исполнительская практика планируется для каждой специальности предметно-цикловыми комиссиями и проводится рассредоточено, параллельно теоретическому обучению на протяжении всего периода обучения. Расчет часов основывается на объемном показателе 144 часа – 4 недели по 36 часов.

6. Общий объем часов, отводимых на исполнительскую практику, включает в себя не только часы на непосредственно исполнительскую деятельность, но и часы на подготовительную репетиционную и организационную работу, соотношение объемов которых устанавливается предметно-цикловой комиссией.
7. Базами исполнительской практики служат концертные залы колледжа, другие концертные площадки, студии звукозаписи.
8. Организация исполнительской практики студентов планируется заместителем директора колледжа по учебной работе, заведующим производственной практикой, совместно с председателями предметно-цикловых комиссий в соответствии с программами по производственной практике и планами работы ПЦК.
9. Виды исполнительской практики варьируются в зависимости от профиля специальности и уровня подготовки исполнителя, определяются планами и учебными планами.
10. Учет проведения и формы подведения итогов исполнительской практики студента регламентируются рабочими программами по производственной (профессиональной) практике с учетом профиля специальности и квалификаций.
11. В процессе прохождения исполнительской практики студент обязан вести дневник практики/портфолио, с приложением фото-, видео- и аудио- материалов.
12. Проведение исполнительской практики регламентируется годовым отчётом, отражающим виды концертной практики: академические вечера, классные концерты, отчётные концерты, выездные концерты, участие в конкурсах, участие в творческих проектах.

Педагогическая практика

1. Педагогическая практика обеспечивает развитие у студентов практических навыков педагогической работы в соответствии с присваиваемой по окончании колледжа квалификацией преподавателя специального предмета.
2. Педагогическая практика проводится рассредоточено по всему периоду обучения в форме пассивной (наблюдательной) практики, включающей ознакомление с методикой обучения игре на инструменте, методикой преподавания специальных вокальных, хоровых и музыкально-теоретических дисциплин в классах опытных преподавателей.
3. Объем часов по педагогической практике распределяются на III- IV курсах с учетом протяженности учебного года по практике 36 недель. Расчет часов основывается на объемном показателе 36 часов (1 неделя) для всех специальностей.
4. Базами педагогической практики являются:
 - структурное подразделение колледжа;

-контингент учащихся ДМШ, ДШИ и общеобразовательных школ на основе прямых договоров, заключаемых между колледжем и этими учебными заведениями;

- контингент студентов младших курсов колледжа.

5. Педагогическая практика включает посещение обучающимися уроков по программам дополнительного образования детей, мастер-классов, иных методических мероприятий по изучаемой специальности.

6. Направление обучающихся на педагогическую практику и назначение руководителей практики оформляется приказом директора. Руководство педагогической практикой осуществляют Заведующий производственной практикой и преподаватели методики.

7. Учет проведения педагогической практики регламентируется отчетом студента о посещении занятий ведущих преподавателей колледжа, преподавателей ДМШ и ДШИ, сектора педагогической практики.

8. Результаты педагогической практики студента оцениваются дифференцированным зачетом в соответствии с учебными планами колледжа.

2.3. Производственная преддипломная практика

2.3.1. Производственная преддипломная практика является этапом, обобщающим и закрепляющим полученные студентом профессиональные знания и практические навыки.

2.3.2. В преддипломную практику входят практические занятия по дисциплинам, обеспечивающим подготовку к государственной итоговой аттестации.

2.3.3. Преддипломная практика проводится в течение VII-VIII семестров под руководством преподавателя. Преддипломная практика планируется из расчета 36 часов (1 неделя).

2.3.4. Результат преддипломной практики оценивает преподаватель по специальности.

3. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1. Общее руководство практикой осуществляется заведующим производственной практикой.

3.2. Обязанности руководителя производственной практики

3.2.1. Заведующий производственной практикой обязан ознакомить студентов с программой производственной практики.

3.2.2. Ознакомить преподавателей с целями и задачами практики, содержанием настоящего Положения, программ практики.

3.2.3. Совместно с преподавателем составлять план и график проведения практики в

соответствии с программой практики.

3.2.4. Оказывать методическую помощь преподавателям в организации практики и целесообразного целям и задачам графика ее проведения.

3.2.5. Проводить инструктаж по технике безопасности.

3.2.6. Осуществлять общий контроль за соблюдением созданных в местах прохождения практики надлежащих условий для выполнения практики, графика работы.

3.2.7. Регулярно следить за дисциплиной студентов и выполнением ими обязанностей по прохождению практики.

3.2.8. Контролировать полноту и качество выполняемых студентами заданий по практике.

3.2.9. Оказывать методическую и практическую помощь студентам по оформлению отчетной документации.

3.2.10. По окончании практики составлять аналитический отчет о работе студентов по каждому виду практики.

3.3. Обязанности руководителей учреждений, являющихся базами практик

3.3.1. Создание необходимых условий для успешного прохождения студентами программы практики в полном объеме.

3.3.2. Предоставление студентам рабочих мест, отвечающих задачам содержанию программ практики.

3.3.3. Назначение руководителя практикой из числа ведущих специалистов, в обязанности которого входит:

- нести ответственность за выполнение студентами программы практики;
- ознакомить студентов со структурой и правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения – базы практики, функциями и обязанностями практиканта;
- осуществлять постоянный контроль за выполнением студентами правил внутреннего распорядка и соблюдением ими трудовой дисциплины техники безопасности
- составлять характеристику студента-практиканта и отчет о прохождении и выполнении им программы практики.

3.4. Обязанности студентов

3.4.1. Выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики, своевременно, качественно и в полном объеме.

3.4.2. Соблюдать действующие в учреждениях правила внутреннего трудового распорядка.

3.4.3. Изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила противопожарной

безопасности в образовательных учреждениях.

3.4.4. Отчетные документы о прохождении практики представляются обучающимися заведующему производственной практики в установленные сроки. Формы отчетности устанавливаются колледжем и регламентируются настоящим Положением.