

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кемеровский областной музыкальный колледж»

Принято на заседании
Педагогического совета колледжа
«23» октябрь 2017 г.
Протокол № 2

Утверждаю
Директор ГПОУ «Кемеровский
областной музыкальный колледж»
«23» октябрь 2017 г.

Юдина С. А.

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Кемерово 2017

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Методический Совет ГПОУ «Кемеровский областной музыкальный колледж» (далее – Методсовет) является постоянно действующим совещательным и консультативным органом колледжа, целью которого является управление качеством образовательного процесса по специальностям среднего профессионального образования в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) и конъюнктурой рынка труда.

1.2. Методсовет в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Директивными документами Министерства образования и науки РФ;
- Уставом колледжа;
- Приказами и распоряжениями директора колледжа;
- Решениями педагогического совета;
- Настоящим Положением.

1.3. В состав Методсовета входят заместитель директора по учебной и научно-методической работе, методист, председатели предметно-цикловых комиссий, руководитель производственной практики.

1.4. Руководство Методсоветом осуществляется заместителем директора по учебной и научно-методической работе.

1.5. Секретарем Методсовета, осуществляющего протоколирование, является Методист.

1.6. Методсовет как форма руководства создается с целью координирования и распространения лучших достижений в области преподавания и организации учебного процесса на современном этапе развития музыкальной педагогики, а также для расширения обмена опытом с ДМШ и

ДШИ г. Кемерово и Кемеровской области в рамках Курсов повышения квалификации.

1.7. Методсовет строит свою работу в тесном контакте с администрацией и руководством предметно-цикловых комиссий.

1.8. Решения Методсовета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех членов педагогического коллектива колледжа.

2. ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Основными задачами Методсовета являются:

- рассмотрение учебно-методических комплексов по дисциплинам рабочего учебного плана;
- рассмотрение и рекомендации к изданию методических разработок;
- экспертиза и утверждение тестовых заданий для оценки уровня достижений студентов по преподаваемым дисциплинам;
- анализ обеспеченности учебно-методической литературой, программами, аудиовизуальными и мультимедийными пособиями учебных дисциплин;
- разработка предложений по формированию тематики и активизации научно-исследовательской работы преподавателей и студентов;
- установление и обмен опытом работы с другими образовательными учреждениями и научно методическими центрами;
- изучение и обобщение передового опыта преподавателей колледжа и других образовательных учреждений.
- подготовка и проведение педагогических чтений, методических семинаров, научно-практических конференций, мастер-классов.

2.2. Определяет концепцию научно-методической работы колледжа и вырабатывает основные направления ее реализации.

2.3. Осуществляет долгосрочное и текущее (на учебный год) планирование научно-методической работы.

2.4. Вырабатывает единые требования к методическому обеспечению.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОЛНОМОЧИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Периодичность проведения заседаний Методсовета определяется Уставом колледжа, т.е. не реже одного раза в два месяца, на заседания могут приглашаться лица, участие которых необходимо в решении конкретных вопросов.

3.2. Решения Методсовета являются правомочными, если при их принятии присутствовало более 50% от числа членов. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании;

3.3. План работы Методсовета утверждается руководителем колледжа на учебный год. В случае необходимости в него могут быть внесены изменения.

3.4. Председатель Методсовета имеет право вносить на рассмотрение руководства колледжа:

предложения по совершенствованию образовательного процесса в колледже;

предложения по улучшению деятельности колледжа в области научно-методической работы;

предложения по изменению состава Методсовета, состава предметно-цикловых комиссий;

предложения по оснащению учебных кабинетов соответствующим оборудованием и методическими пособиями.

3.5. Заседания Методсовета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Совета.

3.6. Решения Методического Совета доводятся до сведения педагогического коллектива.

3.7. Методический Совет контролирует выполнение своих решений.